

Принято на  
На общем собрании  
Грудового коллектива  
Протокол № 1 от 10.04.2015.

Утверждено:  
заведующая  
МБДОУ №51  
Кудринская О.В.



**Положение о психолого-медико-педагогическом  
консилиуме (ПМПк) МБДОУ № 51**

## I Общие положения.

1. Консилиум (ПМПк) является органом, обеспечивающим взаимодействие специалистов МБДОУ №51 по психолого-медико-педагогическому сопровождению воспитанников с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации.
2. Консилиум создается, реорганизуется, ликвидируется приказами заведующей МБДОУ №51.
3. В своей деятельности консилиум руководствуется Законом РФ «Об образовании», Письмом Минобрнауки России от 27.03.2000 №27/901-6, Уставом МБДОУ №51, Договором между МБДОУ №51 и родителями (законными представителями) воспитанников, Договором между ПМПк МБДОУ №51 и городской психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПк), настоящим Положением.
4. Целью деятельности консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

## II Задачи консилиума (ПМПк).

Основными задачами консилиума являются:

1. Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в д/с) диагностика отклонений в развитии или состояний декомпенсации.
2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов.
3. Выявление резервных возможностей развития.
4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в МБДОУ возможностей.
5. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень успешности обучения.

### III Функции консилиума (ПМПк).

1. Консилиум в соответствии с возложенными задачами, в пределах компетенции и в установленном порядке обеспечивает:
  - 1.1. выявление детей с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации и рассмотрение их проблем по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МБДОУ на основании договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;
  - 1.2. разработку программы специальной (коррекционной) помощи каждому ребенку;
  - 1.3. планирование периодичности своих заседаний в соответствии с запросами МБДОУ на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации, но не реже 1 раза в квартал;
  - 1.4. планирование и выполнение мероприятий по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с проблемами развития;
  - 1.5. информирование родителей (законных представителей) о заключениях специалистов, коллегиальном заключении ПМПк в доступной для понимания форме;
  - 1.6. учет деятельности специалистов ПМПк через следующую документацию: журнал записи детей на ПМПк, журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк, карты развития воспитанников, график плановых заседаний ПМПк.
  
2. Консилиум с целью обеспечения регулирующей деятельности и результативности собственной работы осуществляет в пределах своей компетенции следующие мероприятия:
  - 2.1. проводит обсуждение и анализ результатов обследования детей каждым специалистом ПМПк, а также заключения ведущего специалиста;
  - 2.2. составляет коллегиальное заключение, которое содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; данные документы подписываются председателем и всеми членами ПМПк;
  - 2.3. рекомендует изменение условий воспитания и обучения в рамках возможностей, имеющихся в МБДОУ: перевод в логопедическую группу, занятия с психологом, посещение группы ЛФК; изменение осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей);
  - 2.4. рекомендует родителям (законным представителям) обратиться в ПМПк в случае отсутствия в МБДОУ условий, адекватных особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики; при этом копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк;
  - 2.5. проводит повторные обсуждения проблем развития ребенка по инициативе ведущего специалиста.
  
3. Консилиум для реализации возложенных на него задач и функций имеет право в пределах своей компетенции:
  - 3.1. осуществлять реализацию своих рекомендаций только с согласия родителей;
  - 3.2. направлять заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк в другие учреждения и организации только по официальному запросу;

- 3.3. назначать на период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку ведущего специалиста: воспитателя или логопеда, психолога, который будет отслеживать динамику развития ребенка и эффективность оказываемой помощи;
  - 3.4. привлекать к работе других сотрудников МБДОУ: воспитателей, узких специалистов;
  - 3.5. приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) детей, имеющих проблемы развития;
  - 3.6. контролировать ход реализации своих рекомендаций.
  - 3.7. Специалисты консилиума имеют право получать доплату за увеличение объема работ, размер которой в соответствии со ст. 32 и 54 Закона РФ «Об образовании» определяется МБДОУ.
4. Конфликтные и спорные вопросы, связанные с деятельностью консилиума, могут быть разрешены в городской ПМПк.

#### IV Организация деятельности консилиума.

1. Общее руководство консилиумом осуществляется заведующей МБДОУ № 51:
  - 1.1. руководитель обеспечивает соблюдение прав и законных интересов ребенка;
  - 1.2. организует и контролирует выполнение положений законодательства РФ, а также собственных решений;
  - 1.3. вносит в установленном порядке предложения по организационным, финансовым и другим вопросам деятельности консилиума;
  - 1.4. организует проверки качества работы консилиума не реже одного раза в квартал.
2. Деятельность консилиума непосредственно координирует и контролирует председатель – заместитель заведующей по воспитательно-образовательной работе:
  - 2.1. ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов о необходимости обсуждения проблемы ребенка;
  - 2.2. организует подготовку и проведение заседаний ПМПк;
  - 2.3. следит за ведением и сохранностью документации.
3. Каждый специалист, включенный в ПМПк, выполняет работу в рамках основного рабочего времени:
  - 3.1. составляет индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом МБДОУ на обследование детей с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации;
  - 3.2. проводит обследование детей индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки;
  - 3.3. по данным обследования составляет заключение и разрабатывает рекомендации.
4. Консилиум планирует свою деятельность и отчетывается о ней один раз в год на Педагогическом совете МБДОУ.

5. Консилиум осуществляет свою деятельность во взаимодействии с городской ПМПК.
6. Состав консилиума (ПМПк):
  - заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе;
  - методист;
  - психолог;
  - воспитатель, представляющий ребенка на ПМПк;
  - логопед;
  - старшая медицинская сестра;
  - опытный воспитатель.